

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

***SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI
IM. ŚW. JANA PAWŁA II W KIELCACH***

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	3
§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
§2 KOORDYNATOR DS. OCHRONY MAŁOLETNIICH	3
§3 PERSONEL.....	4
ROZDZIAŁ II	5
ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIICH, A PERSONELEM	5
ROZDZIAŁ III	6
KATALOG ZACHOWAŃ ZABRONIONYCH.....	6
ROZDZIAŁ IV	6
ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIICH ORAZ OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ	6
ROZDZIAŁ V	7
SPÓSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INDYCENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIICH.....	7
ROZDZIAŁ VI	7
ZASADY AKTUALIZACJI STANDARDÓW ORAZ ZAKRES KOMPETENCJI OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE CZŁONKÓW PERSONELU DO ICH STOSOWANIA	7
ROZDZIAŁ VII	8
ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIICH STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA	8
ROZDZIAŁ VIII	8
ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIICH PO UJAWNIENIU KRZYWDY	8
ROZDZIAŁ XIX	8
ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIICH	8
ROZDZIAŁ X	9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	9

ROZDZIAŁ I

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce (dalej jako: SPZOK MSWiA w Kielcach) zostały opracowane w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym ustawą z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym oraz ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w dokumencie jest mowa o:
 - a. krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
 - b. małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
 - c. kierownictwie – należy przez to rozumieć kierownika podmiotu leczniczego, jego zastępców, pełnomocników, a także wszelkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji;
 - d. personelu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi na rzecz SPZOK MSWiA w Kielcach, które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim lub uczestniczą w procedurze zatrudniania, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;
 - e. standardach – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich;
 - f. zatrudnieniu – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej).
3. Obowiązek przestrzegania niniejszych standardów ma każdy członek personelu oraz kierownictwo podmiotu leczniczego.
4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich personel i kierownictwo podejmują działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.

§2 KOORDYNATOR DS. OCHRONY MAŁOLETNIICH

1. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest kierownik podmiotu leczniczego.
2. Kierownik podmiotu leczniczego powierza zadania, o których mowa w ust. 1 na rzecz: Pani Renaty Stępień – koordynatora ds. ochrony małoletnich.
3. Kontakt do koordynatora ds. ochrony małoletnich:
 - a. E-mail: r.stepien@zozmswiakielce.pl
 - b. Telefon: 41 260- 42-14

b.

§3 PERSONEL

1. Przed zatrudnieniem jakiejkolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczyć w ich udzielaniu, obowiązkowym jest uzyskanie informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym dotyczącej tego czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
2. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielała świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
3. Przed zatrudnieniem cudzoziemca należy przeprowadzić weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym kandydat ostatnio zamieszkiwał, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie w Rozdziale I §3 p.2 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanych prawem danego państwa. Kierownik lub koordynator uprawniony jest do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności w formie dokumentowej.
4. W SPZOZ MSWiA w Kielcach można zatrudniać wyłącznie osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców na tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, o których mowa w ust. 2 powyżej.
5. Każdy członek personelu SPZOZ MSWiA w Kielcach który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez członka personelu jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi załącznik nr 1 do standardów.
6. Koordynator co najmniej raz do roku –w miesiącu grudniu:
 - a. Dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru;
 - b. Odbiera oświadczenia od członka personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw o których mowa w ust. 2 powyżej oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępstw. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do standardów.
7. W przypadku powzięcia informacji o:
 - a. Wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
 - b. Skazaniu członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIAMI, A PERSONELEM

1. Podstawową zasadą podejmowanych przez personel oraz kierownictwo czynności w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie personelu oraz kierownictwo:
 - a. Traktują małoletnich z należytym szacunkiem, zachowując w kontakcie z małoletnimi spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
 - b. Dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
 - c. Respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych;
 - d. Dają możliwość wyrażania małoletnim swojego zdania oraz zapewniają prawo do bycia wysłuchanym.
3. Każda zatrudniona w SPZOZ MSWiA osoba mająca świadomość, iż małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego zobowiązana jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontakcie z tym małoletnim.
4. Jeżeli zachowanie małoletniego wobec członka personelu jest niestosowne lub nieadekwatne, personel obowiązany jest podjąć odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając jednocześnie małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.
5. Badanie małoletniego może odbyć się za zgodą osoby uprawnionej według przepisów powszechnie obowiązujących z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.
6. Badanie małoletniego wykonuje się w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności innej osoby z personelu.
7. Badanie pacjenta może łączyć się z koniecznością zdjęcia części odzieży z pacjenta, oglądania części ciała, dotykania w miejscach zmienionych chorobowo lub w razie konieczności, a także penetracji jam ciała wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.
8. Podczas badania okolic intymnych lub badań połączonych z potrzebą penetracji jam ciała należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małoletniemu pacjentowi, jak i obecnemu przy badaniu przedstawicielowi ustawowemu albo opiekunowi faktycznemu.
9. Podczas badania należy zapewnić pacjentowi małoletniemu intymność adekwatną do jego potrzeb, wieku oraz oczekiwań. W miarę możliwość kadrowych badania małoletniego, które ingeruje w jego sferę intymną powinien dokonywać członek personelu tej samej płci.
10. Członkowie personelu są zobowiązani do zwracania uwagi na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

ROZDZIAŁ III

KATALOG ZACHOWAŃ ZABRONIONYCH

1. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (fizycznej i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.
2. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
3. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.
4. Zabrania się oceniania, wyśmiewania, poniżania lub etykietowania małoletnich.
5. Personel nie może bezpośrednio kontaktować się z małoletnimi pacjentami.
6. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnimi pacjentami w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń medycznych forma, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO ORAZ OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:
 - a. Sytuacji przemocy lub wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
 - b. Zachowań rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do zgłoszenia ich kierownikowi podmiotu leczniczego;
 - c. Naruszenia standardów – każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń kierownikowi podmiotu leczniczego lub koordynatorowi.
2. Koordynator lub kierownik dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania. Działania te należy dokumentować.
3. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka personelu, członek ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
4. W przypadku zaobserwowania niewłaściwego zachowania przedstawiciela ustawowego małoletniego np. zaniedbywania potrzeb psychofizycznych, niewydolności wychowawczej, stosowania przemocy, zezwalania na krzywdzenie małoletniego należy podjąć adekwatne do sytuacji działania.
5. W opisanej sytuacji w ust. 4 powyżej, w przypadku:

- a. Ubóstwa – zaleca się przeprowadzić rozmowę z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, a w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
 - b. Zaniedbania – zaleca się poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie danego powiatu;
 - c. Przemocy – zaleca się zastosować procedurę Niebieskiej karty.
6. W przypadku rozmowy z przedstawicielem ustawowym i stwierdzenia, że ten nie jest zainteresowany pomocą małoletniemu, który doznał krzywdzenia, kierownik podmiotu leczniczego ma obowiązek sporządzić wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do sądu rodzinnego. Z wniosku sporządza się notatkę.
 7. W przypadku podejrzenia zagrożenia o zdrowie lub życie małoletniego, kierownik podmiotu leczniczego sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza się notatkę.
 8. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:
 - a. Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900;
 - b. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
 - c. Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116 111.

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INDYCENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

1. Tworzy się wewnętrzny „Rejestr zdarzeń podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich”, stanowiący załącznik nr 3 do standardów.
2. Rejestr, o którym mowa w ust.1 przechowywany jest w siedzibie SP ZOZ MSWiA w Kielcach.
3. Rejestr prowadzi Koordynator ds. ochrony małoletnich wyznaczony przez kierownika podmiotu leczniczego.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY AKTUALIZACJI STANDARDÓW ORAZ ZAKRES KOMPETENCJI OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA PRZYGOTOWANIE CZŁONKÓW PERSONELU DO ICH STOSOWANIA

1. Kierownik podmiotu leczniczego nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.

2. Członkowie personelu, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do kierownika podmiotu leczniczego.
3. Kierownik podmiotu leczniczego może sprawdzać znajomość standardów wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIYM STANDARDÓW DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Znajdują się:
 - a. W budynku podmiotu leczniczego - w rejestracji poz, rejestracji do poradni specjalistycznych, rejestracji w SOR ;
 - b. Na stronie internetowej pod adresem www.zozmswiakielce.pl;
2. Każdy małoletni lub jego przedstawiciel ustawowy może otrzymać kopię standardów do wglądu.
3. W oparciu o standardy opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja standardów stanowi załącznik nr 4 do standardów. Wersja skrócona Standardów dostępna jest jak pkt 1 a i b.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDY

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, kierownik podmiotu leczniczego ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
2. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik podmiotu leczniczego wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.

ROZDZIAŁ XIX

ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

1. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
2. Upublicznienie wizerunku małoletniego jest niedozwolone.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi szczegół całości, takiej jak grupa, zgromadzenie (publiczne wydarzenie) to wówczas wystarczy zgoda opiekuna.
4. Wizerunek małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w podmiocie leczniczym nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego do utrwalania jego wizerunku. Wykorzystanie

utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych celów rejestracji.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Standardy względem osób zatrudnionych w SPZOZ MSWiA w Kielcach mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których zobowiązany jest cały personel podmiotu leczniczego, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym.
2. Standardy są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej SP ZOZ MSWiA w Kielcach pod adresem: www.zozmswiakielce.pl, a także w wersji papierowej w budynku podmiotu leczniczego : w rejestracji poz, rejestracji do poradni specjalistycznych, rejestracji w SOR.
3. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest do dokonywania zmian standardów. Zmienione standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia w Wewnętrznym Publikatorze Informacyjnym jako Załącznik do Zarządzenia Dyrektora .


DYREKTOR
SP ZOZ MSWiA w Kielcach
im. św. Jana Pawła II
Grzegorz Kaleta

Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich
obowiązujących w SPZOZ MSWiA w Kielcach

Kielce, dn. _____

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się ze
Standardami ochrony małoletnich w SPZOZ MSWiA w Kielcach

Ja, niżej podpisany/a* _____,
zatrudniony/a na stanowisku _____
oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich
w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw
Wewnętrznych i Administracji im. św. Jana Pawła II w Kielcach oraz zobowiązuje się
do ich przestrzegania.

Podpis

**niewłaściwe skreślić.*

Kielce, dn. _____

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a* _____
zatrudniony/a na stanowisku _____
legitymujący/a się numerem PESEL _____
oświadczam, że:

- 1) Nie byłem/am skazany/a za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2) Nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw określonych w pkt 1).

Podpis

*niewłaściwe skreślić.

REJESTR ZDARZEŃ PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB KRZYWDZENIA MAŁOLETNIICH

L.p.	Imię i nazwisko maloletniego	Data i miejsce zdarzenia, osoba interweniująca	Rodzaj krzywdzenia, osoba krzywdząca lub podejrzana o krzywdzenie małoletniego	Zastosowane procedury i formy pomocy maloletniemu	Powiadomione osoby, instytucje, organy zewnętrzne	Uwagi	Podpis Kierownika podmiotu leczniczego
1.							
2.							
3.							
4.							

**WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ MSWiA
IM. ŚW. JANA PAWŁA II W KIELCACH**

- 1) SPZOZ MSWiA to podmiot leczniczy. Jego personel skupia się na tym, aby małoletni czuli się w nim bezpiecznie.
- 2) Jeżeli cokolwiek spowodowało, że poczułeś się źle to możesz to przekazać do koordynatora ds. ochrony małoletnich Pani Renaty Stępień (pokój nr 431 budynek Polikliniki – piętro IV) lub napisać na adres e-mail: r.stepien@zozmswiakielce.pl.
- 3) Na badania wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
- 4) Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił, z jakiego powodu oraz na czym polega badanie. Będzie wykonywał je tak, abyś rozumiał co się dzieje.
- 5) Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, jest po to aby Ci pomóc.
- 6) Wiedza o tym co Ci dolega jest bardzo ważna, jeśli się czegoś obawiasz lub wstydzisz to postaraj się wskazać to lekarzowi, jest on po to aby Ci pomóc.
- 7) Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom które u Nas pracują możesz zadawać pytania.
- 8) Nikt nie będzie na Ciebie krzychał, nikt nie będzie Cię wyśmiewał, ani dotykał czy robił Ci zdjęć. Na takie czynności musisz wyrazić zgodę.
- 9) Cokolwiek się dzieje w Twoim życiu to pamiętaj, że nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów, którym możesz zaufać:
 - a. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: 800 120 002;
 - b. Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.

